

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№77 «БУСИНКА»**

ПРИКАЗ

09.09.2024

№ ДС77-11-517/4

г. Сургут

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
№ 77 «Бусинка» на 2024-2025 учебный год

Во исполнение Федеральных законов от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), закона Ханты-Мансийского округа-Югры №86-оз «О мерах по противодействию коррупции в ХМАО-Югре», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, с целью предупреждения коррупционных проявлений и обеспечения ответственности за коррупционные проявления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 77 «Бусинка» на 2024-2025 учебный год (далее – учреждение) согласно приложению к данному приказу.

2. Создать комиссию по проверке наличия родственных связей между работниками учреждения и членами администрации в составе:

Председатель комиссии:

Шелепова Ирина Григорьевна, учитель-логопед, председатель профсоюзного комитета учреждения

Члены комиссии:

Сафагареева Алина Рахимовна, документовед, уполномоченный член профсоюзного комитета учреждения по охране труда и технике безопасности

Патлатая Виктория Владимировна, воспитатель, член управляющего совета;

Макаренко Елена Викторовна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, член управляющего совета.

3. Комиссии по проверке наличия родственных связей между работниками учреждения и членами администрации:

3.1. Провести проверку родственных связей между работниками учреждения и членами администрации до 30.09.2024 г.

3.2. Составить акт проверки до 31.09.2024 г.

4. Кузнецовой Елене Викторовне, специалисту по кадрам, предоставить имеющуюся информацию о родственниках работников учреждения членам комиссии.

5. Ознакомить документоведа (Дворник П.Р.) с данным приказом всех работников учреждения.

6. Признать утратившим силу приказ учреждения от 21.05.2024 № ДС77-11-277/4 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 77 «Бусинка».

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

008F9CF93DA7FD6EB50B60419D3E0DF804

Владелец:

Брызгалова Анна Николаевна

Действителен: с 09.01.2024 по 03.04.2025

А.Н. Брызгалова

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №77 «Бусинка» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
2.	Ознакомление сотрудников с положением об антикоррупционной политике при заключении трудового договора	Специалист по кадрам	По факту приёма
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Заведующий Председатель профкома	1 раз в год
4	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Заместитель заведующего по УВР	Постоянно
5	Проведение информационно - разъяснительной работы с работниками учреждения о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями)	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Председатель профкома	Постоянно
6	Обновление стенда "Коррупции – нет!"	Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХР	Октябрь
7	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Заведующий Заместитель заведующего по УВР	Постоянно
8	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Заведующий Заместитель заведующего по УВР	Постоянно
9	Размещение на официальном сайте ДОУ изменений документации об антикоррупционной политике учреждения	Администратор сайта	В течение 10 дней после вступления в действие
10	Усиление контроля за недопущением в учреждении фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий заместитель заведующего по УВР	Постоянно

11	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи, средств по наказам избирателей) в учреждении	Заведующий Управляющий совет	Постоянно
12	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Специалист ОТ	Постоянно
13	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый ящик, телефон) на действия (бездействия) руководителей и работников учреждения о наличии сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Управляющий совет	Постоянно
14	Предотвращения конфликта интереса при организации образовательной деятельности в учреждении	Заместитель заведующего по УВР	Постоянно
15	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования отдельных документов	Заведующий Специалист по кадрам	Постоянно